

Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых институтом самостоятельно

1. По результатам вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

2. Апелляция подается одним из способов, указанных в п. 42 Правил.

3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

5. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

6. О своем решении подать апелляцию (не позднее сроков, указанных в п. 4) абитуриент должен заблаговременно сообщить сотрудникам приемной комиссии по адресу электронной почты (с уведомлением о получении) **abiturient2021.sip@yandex.ru** или по телефону: +7818-2-24-29-20; +7818-2-65-46-52.

7. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия (если это не противоречит актам высших должностных лиц субъектов РВ и пункту 42 в) Правил).

8. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица):

а) лично или

б) путем отправки протокола апелляционной комиссии на электронный адрес поступающего (с уведомлением о вручении).

Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица) на протоколе. В случае б) подписанный протокол в виде электронного образа документа (PDF, JPEG) поступающий отправляет в приемную комиссию Института на электронный адрес **abiturient2021.sip@yandex.ru**. Распечатанный сотрудниками Приемной комиссии протокол вместе с заявлением на апелляцию, экзаменационным листом и бланками ответов передается в Приемную комиссию.

10. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.