

Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
«Северный институт предпринимательства»
(НЧОУ ВО «Северный институт предпринимательства»)

Принято на заседании Ученого совета
Протокол № 3
от «_02_» октября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____ С.А. Кочегаров
от «_02_» октября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об экзаменационной комиссии по проведению
вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным
программам высшего образования – программам бакалавриата**

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о экзаменационной комиссии по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата (далее – Положение) определяет состав, полномочия и порядок деятельности экзаменационной комиссии Негосударственного частного образовательного учреждения высшего образования «Северный институт предпринимательства» (далее – Институт).

1.2 Экзаменационная комиссия (далее – Комиссия) создается и утверждается приказом ректора для организации и проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, проводимых Институтом самостоятельно. Комиссия создается для проведения вступительных испытаний в ходе приема в Институт с целью определения возможности абитуриентов осваивать основные образовательные программы высшего образования по направлениям подготовки, реализуемым Институтом.

1.3 Комиссия в своей работе руководствуется нормами:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301;

- Приказа Минобрнауки России от 14.10.2015 N 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Устава Института;

- Правил приема в Институт на текущий учебный год;

- Иных локальных актов Института.

1.4 Основными задачами деятельности Комиссии являются:

- обеспечение соблюдения установленных Конституцией РФ, законодательством РФ прав граждан в области образования, в том числе прав отдельных категорий граждан, имеющих льготы при поступлении в образовательные организации высшего образования;

- обеспечение гласности и открытости проведения всех процедур приема в Институт;

- объективность оценки способностей абитуриентов;

- выполнение установленного порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата по направлениям подготовки, реализуемым Институтом;

- обеспечение зачисления граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению основных образовательных программ высшего образования.

1.5 Положение разработано с учетом мнения Студенческого совета Института, которому перед принятием решения об утверждении направляется проект

данного локального нормативного акта и обоснование по нему. В случае, если Студенческий совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если не поступило мотивированное мнение в течение пяти рабочих дней, Ученый совет Института принимает Положение.

1.6 В случае, если мотивированное мнение Студенческого совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, Ученый совет Института вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта либо не согласиться с мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

2 ПОЛНОМОЧИЯ И ФУНКЦИИ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1 Комиссия в рамках проведения вступительных испытаний выполняет следующие функции:

- обеспечивает подготовку материалов вступительных испытаний основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования, высшего образования по программам бакалавриата;
- представляет материалы вступительных испытаний на утверждение председателю приемной комиссии Института;
- разработку критериев оценивания экзаменационных работ;
- принимает участие в проведении вступительных испытаний.

2.2 В целях выполнения своих функции Комиссия в установленном порядке вправе запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения.

3 СОСТАВ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1 В состав Комиссии включаются наиболее опытные и квалификационные научно-педагогические работники Института и, при необходимости, других образовательных учреждений по соответствующим предметам.

Персональный состав Комиссии утверждается председателем приемной комиссии Института.

3.2 Комиссию возглавляет председатель, который распределяет обязанности между членами экзаменационной комиссии, осуществляет контроль за работой Комиссии в соответствии с Положением.

3.3 Председатель и члены Комиссии обязаны выполнить возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы; соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности; соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов вступительных испытаний. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, злоупотребление установленными полномочиями, совершенных из корыстной или личной заинтересованности, председатель и члены экзаменационной комиссии несут ответственность в соответствии с российским законодательством.

3.4. Срок полномочий Комиссии составляет один год.

4 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

4.3 Организация работы экзаменационной комиссии должна обеспечивать:

4.3.1 корректность постановки вопросов в материалах вступительных испытаний;

4.3.2 объективность оценки способностей и уровня подготовки поступающих на обучение по программам бакалавриата;

4.3.3 соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности на всех этапах проведения вступительных испытаний;

4.3.4 соблюдение прав личности и выполнение установленных требований к приему в Институт.

4.4 Работа экзаменационной комиссии осуществляется только в помещении Института.

5 ОРГАНИЗАЦИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

5.1 Порядок организации испытаний, перечень, форма и сроки их проведения определяются действующими Правилами приема в Институт.

5.2 На испытаниях Институтом обеспечивается спокойная и доброжелательная обстановка, предоставляется возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

5.3 Расписание вступительных испытаний составляется и размещается на сайте в срок, определенный Правилами приема в Институт и утверждается председателем приемной комиссии Института.

5.4 Материалы вступительных испытаний составляются ежегодно на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования и утверждаются председателем приемной комиссии Института.

5.5 Проведение вступительных испытаний регулируется утвержденными правилами приема в Институт.

5.6 Результаты испытаний оцениваются Институтом по балльной шкале (из расчета 100 баллов максимально) и размещаются на сайте Института.