

Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
«Северный институт предпринимательства»
(НЧОУ ВО «Северный институт предпринимательства»)

Принято на заседании Ученого совета
Протокол №_15_ от «13» 06 2016 г.

 УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____ С.А. Кочегаров
« 13 » 06 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке распределения студентов по профилям
подготовки бакалавриата
(с изменениями и дополнениями)

г. Архангельск
2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение предназначено для обеспечения формирования индивидуальной образовательной программы студентов, обучающихся в НЧОУ ВО «Северный институт предпринимательства» (далее – Институт), с учетом разработанных профилей подготовки бакалавриата.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (редакция от 02.03.2016 г.) «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ВПО по направлениям подготовки бакалавров 080200.62 «Менеджмент», 030900.62 «Юриспруденция», решениями Ученого совета Института об утверждении профилей подготовки по указанным направлениям.

1.3. Настоящее положение разработано с целью:

- упорядочения процесса распределения по профилям на основе принципов добровольности и состязательности бакалавров по уровню успеваемости;

- обеспечения планомерности работы выпускающих и обеспечивающих кафедр как научно-методических подразделений Института.

1.4. Профили подготовки формируются в рамках вариативной части основной образовательной программы и включают в себя:

1.4.1. Наименование профиля подготовки (Приложение А).

1.4.2. Набор специализированных компетенций профиля подготовки бакалавров указан в Приложении А.

1.4.3. Устанавливаемый в структуре основной образовательной программы (в рамках ее вариативной части) перечень специализированных дисциплин, составляющих обязательную часть профиля подготовки, обеспечивающих приобретение обучающимися необходимых специализированных компетенций.

1.4.4. Перечень дисциплин профиля, изучаемых по выбору студента.

1.5. Трудоемкость дисциплин профиля и последовательность их изучения определяется соответствующим образовательным стандартом и учебным планом.

1.6. Профили подготовки утверждаются Ученым советом Института и вводятся в действие приказом ректора.

1.7. Настоящее положение разработано с учетом мнения Студенческого совета Института, которому перед принятием решения об утверждении направляется проект данного локального нормативного акта и обоснование по нему. В случае, если Студенческий совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если не поступило мотивированное мнение в течение 5 рабочих дней, Ученый совет Института принимает настоящее положение.

1.8. В случае, если мотивированное мнение Студенческого совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, Ученый совет Института вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в

проект локального нормативного акта либо не согласиться с мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

2. Общий порядок профильной подготовки студентов

2.1. Профильная подготовка студентов включает в себя:

- профориентацию студентов;
- освоение в рамках избранного профиля подготовки обязательных дисциплин и дисциплин по выбору;
- выполнение курсовых работ на 2-3 курсах и выпускной квалификационной работы бакалавра по теме, соответствующей избранному профилю подготовки;
- прохождение практик в учреждениях, сфера работы которых соответствует избранному профилю подготовки;
- сдачу итогового государственного междисциплинарного экзамена по направлению с учетом освоенного профиля подготовки.

2.2. Профориентация студентов обеспечивается путем:

- информирования академическими консультантами (кураторами академических групп) о существующих профилях подготовки, перечне дисциплин (модулей, курсов) и порядке их выбора;
- участия в работе кружков, студенческих научных обществ и конференций;
- участия в мероприятиях воспитательной направленности (встречах с выпускниками Института, мастер-классах, профессионально-ориентированных курсах и т.п.);
- введения в учебный план дисциплин по выбору, рабочие программы которых включают обзор достоинств и достижений определенной программы подготовки магистров.

2.3. Освоение в рамках избранного профиля подготовки обязательных дисциплин и дисциплин по выбору. Перечень дисциплин по выбору формируется по заявкам кафедр соответствующего профиля, согласовывается с методической комиссией, и утверждается Ученым советом Института. По каждой дисциплине по выбору на сайте Института размещается аннотация (в общем доступе), рабочая программа и иные необходимые материалы (в ограниченном доступе). Студент вправе выбрать любую дисциплину из утвержденного для конкретного семестра перечня независимо от того, какая кафедра обеспечивает преподавание данной дисциплины. Выбранная студентом дисциплина становится для него обязательной, и непрохождение по ней промежуточной аттестации рассматривается как академическая задолженность.

3. Порядок распределения студентов по профилям бакалавриата

3.1. Студенты бакалавриата распределяются по профилям подготовки в сроки, определенные учебным планом и установленные учебно-методическим отделом.

3.2. Распределение по профилям подготовки бакалавров осуществляется по личному заявлению студента, представленному в учебно-методический отдел.

3.3. Предельное количество студентов бакалавриата очной формы обучения на одном профиле подготовки — 15 человек. При возникновении конкурса преимущество имеют студенты с более высоким академическим рейтингом (рейтингом успеваемости). В основе рейтинговой оценки бакалавра лежит средний балл успеваемости, рассчитанный как средняя арифметическая из экзаменационных оценок, полученных за первые три семестра (для заочной сокращенной формы обучения - первые два семестра). Студенты с высоким рейтингом успеваемости распределяются по профилям исключительно в соответствии с предпочтениями студентов на основании их личных заявлений. При равенстве академических рейтингов преимущество имеет студент с меньшим количеством удовлетворительных оценок.

3.4. В случае, если студент в установленные учебным отделом сроки не воспользовался правом выбора профиля, учебно-методический отдел вправе осуществить распределение самостоятельно, закрепив такого студента за профилем с наименьшей численностью.

3.5. Распределение студентов по профилям не является основанием для реформирования учебных групп и перехода студента из одной группы в другую.

3.6. Студенты 2 курса (по заочной сокращенной форме – 1 курса) до 1 июня текущего года обязаны представить в учебно-методический отдел заявления по установленной форме (Приложение Б):

3.7. Учебно-методический отдел Института по результатам 3-х сессий (по заочной сокращенной форме – 2-х сессий) устанавливает рейтинг бакалавров по успеваемости отдельно по каждому многопрофильному направлению обучения.

3.8. Учебно-методический отдел формирует списки бакалавров по профилям в соответствии с рейтинговыми критериями и размерами квот.

Приложение А

| Код | Направление | Профиль |
|-----------|-----------------|------------------------------|
| 080200.62 | «Менеджмент» | «Управление малым бизнесом» |
| | | Производственный менеджмент» |
| 030900.62 | «Юриспруденция» | «Гражданско-правовой» |
| | | «Уголовно-правовой» |

Приложение Б

Проректору по учебно-методической
работе НЧОУ ВО «Северный
институт предпринимательства»

Гаджиеву А.Н.

от студента (ки) _____

_____ курса

_____ отделения

направления 080200.62 **Менеджмент**

ФИО _____

тел. _____

Заявление

Прошу для дальнейшего обучения включить меня в группу, обучающуюся по профилю _____.

(подпись студента)

«__» _____ 201_ г.

(Ф.И.О студента)