

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Северный институт предпринимательства»
(НЧОУ ВО «Северный институт предпринимательства»)

Принято на заседании Ученого совета
Протокол № _08_ от «01» __06__ 2019г

Ректор _____



УТВЕРЖДАЮ

С.А. Кочегаров

ПОЛОЖЕНИЕ
о выпускных квалификационных работах студентов
(принято и утверждено
с изменениями)

Архангельск
2019

1. Общие положения

1.1. Положение о выпускных квалификационных работах студентов Негосударственного частного образовательного учреждения высшего образования «Северный институт предпринимательства» (НЧОУ ВО «Северный институт предпринимательства») (далее - Институт) разработано в соответствии со следующими документами:

– Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

□ Приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказом Минобрнауки «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» от 29 июня 2015 г. № 636, с изменениями от 9 февраля 2016 г. № 86;

– ГОСТами по библиотечному и издательскому делу;

– Уставом Института;

– Порядком предоставления студентами электронных копий, проведения проверки на плагиат и размещения в электронной библиотечной системе выпускных квалификационных работ студентов.

1.2. В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» каждый уровень высшего профессионального образования заканчивается государственной итоговой аттестацией, в состав которой на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» обязательно входит защита выпускной квалификационной работы (далее - ВКР).

1.3. ВКР выполняются в формах, соответствующих определенным ступеням высшего профессионального образования: для квалификации (степени «бакалавр» – в форме бакалаврской работы;

1.4. Цели выполнения ВКР:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности (направлению подготовки), и применение этих знаний при решении конкретных научных, экономических, производственных задач;

- развитие навыков ведения самостоятельной работы, овладение методикой исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых вопросов, выполнение поставленных задач в определенные сроки;

- в сочетании с защитой – выявление умения студентов лаконично и аргументировано излагать содержание дипломной (бакалаврской) работы, отстаивать принятые решения, делать правильные выводы;

- выявление степени подготовленности выпускников к самостоятельной работе в условиях современного, постоянно развивающегося производства.

1.5. Условия и сроки выполнения ВКР устанавливаются Ученым советом Института на основе настоящего Положения, государственных образовательных

стандартов высшего профессионального образования (ГОС ВПО, ФГОС ВПО, ФГОС ВО) в части, касающейся требований к государственной итоговой аттестации выпускников.

1.6. Выпускная бакалаврская работа (Общие положения, содержание)

Бакалаврская работа является ВКР, отражающей итог теоретического обучения студента и подтверждающая его способность к самостоятельному исследованию по общетеоретическим проблемам одного из образовательных направлений, избранного обучающимся. Выпускная бакалаврская работа может основываться на обобщении выполненных выпускником курсовых работ и проектов и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

Объем бакалаврской работы – 50-60 страниц текста, подготовленного с помощью текстового процессора, напечатанного на одной стороне каждого листа бумаги формата А4.

Бакалаврская выпускная работа включает в себя:

- 1) самостоятельно разработанный план исследования (оглавление);
- 2) грамотно сформулированную проблему и выбранный автором метод исследования;
- 3) анализ первоисточников и обзор основных новейших научных исследований по теме бакалаврской работы;
- 4) анализ различных точек зрения по проблеме исследования, имеющих в литературе;
- 5) аргументированный выбор основных позиций и наличие предлагаемого видения проблемы;
- 6) предполагаемые результаты исследования и их значимость;
- 7) выводы и заключение.

1.7. Дипломная работа (Общие положения, содержание)

Дипломная работа является ВКР, имеющей профессиональную направленность, подтверждающей способность автора к самостоятельному исследованию на основе приобретенных теоретических знаний, практических навыков и методов научного исследования, включающей в себя совокупность результатов и научных положений, представляемой автором для публичной защиты.

Для подготовки дипломной работы могут быть привлечены курсовые работы, исследования в проблемных группах, студенческих научных кружках; доклады на научных конференциях, а также материалы, собранные и экспериментально апробированные в период практики и т.д.

Объем дипломной работы до 80 страниц текста, подготовленного с помощью текстового процессора, напечатанного на одной стороне каждого листа бумаги формата А4.

В дипломной работе отражается итог обучения студента в Институте, уровень его научно-теоретической и специальной подготовки. Дипломная работа позволяет выявить творческие возможности выпускника, способность к самостоятельному мышлению, возможные перспективы работы в учреждениях (на предприятиях) соответствующего профиля.

Дипломная работа включает в себя специальные разделы, связанные с будущей профессиональной деятельностью, подробное описание методов научного поиска в области избранной проблемы, а также изложение материалов и выводов собственного научного исследования, её общетеоретический анализ. В дипломной работе допускаются и поощряются оригинальные, нестандартные идеи, в том числе

междисциплинарные исследования.

2. Требования к организации выполнения выпускных квалификационных работ

2.1. Тематику ВКР разрабатывают выпускающие кафедры Института и предлагают для выбора студентам. Целесообразно, чтобы темы ВКР были связаны с общим направлением научно-исследовательской работы кафедры (если таковое имеется) или с исследовательскими интересами руководителя ВКР. Однако это положение не исключает возможность для студента предложить собственную тему, если она актуальна и реально выполнима.

Тематика ВКР должна учитывать реальные потребности производства, науки и техники, и перспективы их развития. Темы ВКР определяются выпускающими кафедрами, с целью учета потребностей производства и заявок потребителей кадров данного профиля ежегодно обновляются, утверждаются на заседаниях кафедр, и постоянно доводятся до сведения студентов.

Количество предлагаемых студентам тем ВКР должно превышать количество студентов данного года обучения.

2.2. После выбора темы ВКР студент должен написать на имя заведующего кафедрой заявление о закреплении за ним темы исследования и руководителя ВКР (**Приложение 1**). Заявление на закрепление выбранной темы за студентом-выпускником подается на кафедру не позднее, чем за 6 месяцев до защиты. Заявления рассматриваются на заседании кафедры, и готовится проект приказа об утверждении тем и закреплении руководителей ВКР. Тема ВКР утверждается ректором Института не позднее, чем за 5 календарных месяцев до окончания срока обучения, предусмотренного договором о предоставлении образовательных услуг.

2.3. Тема ВКР утверждается при наличии необходимых условий, обеспечивающих её выполнение (оборудование, материалы, первичная информация и т.п.).

2.4. Руководителями ВКР являются, как правило, высококвалифицированные преподаватели кафедр.

2.5. Копии приказов об утверждении тем и руководителей ВКР представляются в государственную аттестационную комиссию.

2.6. Все изменения в руководстве ВКР производятся приказом ректора по представлению заведующего выпускающей кафедрой.

2.7. После утверждения темы и назначения руководителя ВКР приказом ректора студент совместно с руководителем ВКР разрабатывает план-график выполнения работы и в течение 10 дней после назначения руководителя обязан представить его на кафедру. Контроль за выполнением плана-графика осуществляет заведующий кафедрой. В плане указываются как основные этапы выполнения работы в целом, так и сроки консультаций с руководителем и консультантами. Время, отводимое на выполнение дипломной работы для студентов очной и заочной форм обучения, регламентируется действующим законодательством и учебными планами.

2.8. Руководитель ВКР:

- выдает студенту задание на выполнение ВКР с указанием срока окончания работы;

- выдает методические указания, в которых устанавливается обязательный объем ВКР и требования к ее оформлению применительно к специальности/направлению;

- рекомендует студенту необходимую основную литературу, справочные и архивные материалы, монографии, литературу на иностранных языках и другие источники по теме;

- проводит систематические, предусмотренные календарным графиком работы студента и расписанием, беседы и, по мере надобности, консультации;

- осуществляет общий контроль за ходом выполнения ВКР и проверяет качество работы по частям или в целом;

- оказывает студенту помощь в разработке календарного графика работы на весь период выполнения ВКР;

- проверяет выполнение работы (по частям или в целом).

2.9. По предложению руководителя ВКР в случае необходимости кафедра имеет право приглашать консультантов по отдельным разделам ВКР за счет времени, отведенного на руководство ВКР.

Консультантами по отдельным разделам ВКР могут назначаться профессора и преподаватели высших учебных заведений, а также высококвалифицированные специалисты и научные работники других учреждений и предприятий.

2.10. Выпускающие кафедры должны разрабатывать методические указания, в которых устанавливается обязательный объем требований к ВКР соответствующей специальности и обеспечивать ими студентов до начала выполнения ВКР.

2.11. В течение последующего времени работа студентов-выпускников должна пройти апробацию на заседаниях кафедр, на спецсеминарах и конференциях (доклады, выступления, отчеты и др.).

2.12. Проректор по учебно-методической работе устанавливает сроки периодического отчета студентов по выполнению ВКР. В установленные учебно-методическим отделом сроки студент отчитывается перед руководителем и заведующим кафедрой, которые фиксируют степень готовности работы и сообщают об этом проректору по учебной работе.

За сделанные в ВКР выводы и за достоверность всех данных отвечает студент - автор дипломной работы.

Законченная ВКР представляется руководителю не позднее, чем за 14 дней до начала государственной аттестации. После просмотра и одобрения ВКР руководитель подписывает её и вместе со своим письменным отзывом представляет заведующему кафедрой. В отзыве должна быть характеристика проделанной работы по всем её разделам. Заведующий кафедрой на основании этих материалов решает вопрос о допуске студента к защите, делая об этом соответствующую запись на ВКР. В случае если заведующий кафедрой не считает возможным допустить студента к защите ВКР, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя.

2.13. ВКР после защиты хранится в Институте. Юридическое право собственности на ВКР имеет только Институт.

3. Представление выпускной квалификационной работы, рецензирование

3.1. ВКР в завершённом виде представляется на выпускающую кафедру не позднее, чем за две недели до защиты. Вместе с ВКР представляется отзыв руководителя ВКР (**Приложение 2**). Руководитель ВКР кратко характеризует проделанную работу, отмечает ее актуальность, новизну, теоретический уровень и практическую значимость, полноту, глубину и оригинальность решения поставленных вопросов, а также дает оценку готовности работы к защите. Письменное заключение руководителя ВКР заканчивается указанием на степень соответствия ее требованиям, предъявляемым к ВКР.

3.2. Выпускные квалификационные работы по программам специалитета подлежат рецензированию. Рецензия представляется одновременно с отзывом руководителя ВКР (**Приложение 3**).

3.3. Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется Институтом одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо Института. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в Институт письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия).

Рецензент назначается из специалистов той области знания, по тематике которой выполнена ВКР. Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется Институтом нескольким рецензентам.

3.4. Рецензия должна быть оформлена на бланке Института.

В рецензии требуется отразить результаты анализа содержания и оформления ВКР. Особое внимание следует уделить рассмотрению следующих вопросов: полнота и глубина рассмотрения проблемы, соответствующей теме ВКР; полнота использования отечественной и зарубежной литературы; позиция автора и её обоснованность; используемые методы анализа проблемы; обоснованность выводов и предложений; достижимость целей, поставленных при написании ВКР; качество оформления.

Наряду с положительными сторонами работы отмечаются и недостатки.

В заключении необходима оценка ВКР по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3.5. Содержание рецензии на ВКР заранее доводится до сведения ее автора с тем, чтобы он мог заранее подготовить ответы по существу сделанных рецензентом замечаний (принять или аргументированно их отвести). Подпись рецензента должна быть заверена гербовой печатью учреждения, в котором он работает. Срок представления рецензии - не позднее, чем за 3 дня до защиты ВКР.

3.6. ВКР с письменным **отзывом руководителя** (при наличии консультанта – с его подписью на титульном листе), пройденными проверками на нормоконтроль и объем заимствования передается заведующему кафедрой, который на основании этих материалов решает вопрос о допуске работы к защите и ставит свою подпись и дату на титульном листе в графе допуска.

3.7. Законченная ВКР представляется в Государственную экзаменационную комиссию вместе с отзывом руководителя ВКР и рецензией специалиста, справкой о выполнении учебного плана по профессиональной образовательной программе.

4. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

4.1. Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей её состава, руководителя работы, рецензента (при возможности), а также всех желающих.

4.2. К защите ВКР допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлениям подготовки (специальности) высшего профессионального образования, разработанной Институтом в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО, ФГОС ВПО, ФГОС ВО) и успешно прошедшее все другие виды государственных итоговых испытаний.

Защита ВКР осуществляется в устной форме, как правило, в присутствии руководителя ВКР и (или) рецензента.

После открытия заседания председатель объявляет о защите ВКР, указывает название работы, фамилии руководителя ВКР и рецензента. Затем слово предоставляется студенту, который излагает основные положения выпускной работы.

В ходе защиты студенту предоставляется слово для изложения сделанных им выводов и сформулированных предложений, ответов на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии и иных лиц, присутствующих на защите.

Члены комиссии задают вопросы выпускнику в устной форме. После ответа выпускника на поставленные вопросы может выступить руководитель ВКР, рецензент, любой член комиссии.

Рецензент имеет право выступить для изложения своего мнения.

Выпускнику дается время для ответов на замечания, содержащиеся в рецензии, в выступлениях членов комиссии.

Результаты защиты обсуждаются на закрытом заседании государственной экзаменационной комиссии, оцениваются открытым голосованием. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

Качество ВКР оценивается по следующим критериям: а) характер защиты; б) умение участвовать в научной дискуссии; в) содержание работы; г) оформление работы;

д) отзыв руководителя (ей);

е) отзыв рецензента (ов).

При оценке ВКР могут быть приняты во внимание публикации, авторские свидетельства, справки о рацпредложениях, отзывы работников системы образования и научных учреждений по тематике исследований.

Решением государственной экзаменационной комиссии могут быть особо отмечены работы, представляющие теоретическую либо практическую значимость. ВКР может быть рекомендована государственной экзаменационной комиссией к опубликованию.

4.4. Оценка за ВКР вносится в зачетную книжку и протокол заседания государственной экзаменационной комиссии по защите ВКР.

4.5. Государственная экзаменационная комиссия может отказать в приеме ВКР в случае отсутствия отзыва руководителя ВКР, рецензии или по причине несоответствия требованиям, предъявляемым к оформлению ВКР.

4.6. Выпускникам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других, документально подтвержденных, исключительных случаях), предоставляется возможность пройти государственные итоговые аттестационные испытания без отчисления из Института.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные Институтom сроки, в течение шести месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

4.6. В тех случаях, когда защита ВКР признана неудовлетворительной, государственная экзаменационная комиссия устанавливает, может ли выпускник представить к повторной сдаче ту же работу с доработкой, определяемой комиссией, или же обязан разработать новую тему, которая устанавливается выпускающей кафедрой.

4.7. Повторное прохождение итоговых аттестационных испытаний назначается не ранее, чем через год и не позднее, чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Повторные итоговые аттестационные испытания могут назначаться Институтom не более двух раз.

4.8. Выпускник имеет право на повторную защиту в случае, если получена оценка «неудовлетворительно», или в случае, если выпускник на защиту не явился.

Допуск к повторной аттестации разрешается ректором по представлению проректора по учебно-методической работе.

4.9. Выпускник, не защитивший ВКР или не явившийся на защиту, отчисляется из Института приказом ректора с выдачей на руки справки установленного образца. Ему предоставляется право защиты выпускной квалификационной работы не более двух раз в течение пяти лет после прохождения государственной итоговой аттестации.

5. Общие требования к оформлению выпускной квалификационной работы

5.1. ВКР выполняется на одной стороне листа, имеющего стандартный формат А4, представляется в твердом переплете в отпечатанном виде (машинопись, набор на компьютере, типографский способ). Неграмотно и неряшливо оформленная работа к обсуждению не принимается и к защите не допускается. Начинается текст работы с титульного листа (**Приложение 4**). На следующей странице дается оглавление с перечислением написанных автором ВВЕДЕНИЯ, глав, параграфов, ЗАКЛЮЧЕНИЯ, СПИСКА ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЙ с указанием страниц (**Приложение 5**). Все листы работы, начиная с введения, нумеруются.

5.2. Каждый раздел ВКР в тексте отделяется один от другого. Ставится номер пункта плана и повторяется название этого раздела или подраздела (заголовок). Заголовки разделов располагаются по центру строки (без абзацного отступа), не подчеркиваются, пишутся прописными буквами без точки в конце. Заголовки подразделов пишутся с прописной буквы отдельной строкой без подчеркиваний (абзацный отступ 1,25 см) и без точки в конце, выравниваются по ширине страницы. Переносы слов в заголовках, как правило, не производятся.

5.3. Выдержки из источников, которые автор приводит дословно, берутся в

кавычки. На источники и литературу, цитируемые в тексте, делаются ссылки в тексте. Например, [2, с. 13], где первая цифра обозначает номер источника в списке использованных источников, а вторая – номер страницы, откуда взята цитата. Ссылки делаются не только в случае прямого цитирования, когда автор квалификационной работы дословно приводит заключенный в кавычки текст документа или высказывания, но и тогда, когда приводятся новые факты, цифровой материал, другие сведения, передаваемые своими словами.

При отсутствии ссылок работа не должна допускаться к защите руководителем ВКР, а частичное отсутствие ссылок в тех случаях, когда они должны быть, ведет к снижению ее оценки.

5.4. Список использованных источников оформляется по ГОСТ 7.1-2003 и ГОСТ 7.82-2001 (электронные ресурсы), как правило, на языке выходных сведений. В отдельных случаях при длинном заглавии, разрешается опустить часть элемента или фразы, при этом пропуск обозначают знаком многоточие /.../. В начале списка помещаются нормативно-правовые акты законодательной и исполнительной власти располагают (в порядке убывания их юридической силы и значимости: сначала федеральные, затем – региональные и муниципальных образований), в хронологическом порядке или алфавитном. Далее следуют:

- статистическая и справочная литература в хронологическом порядке;
- литературные источники: монографии, книги, статьи из журналов, газет на русском языке в алфавитном порядке (книги и статьи на иностранных языках помещают в конце после перечня всех источников на русском языке);
- ссылки на Internet-ресурсы, при этом необходимо указать название сайта, его электронный адрес, автора и название использованного материала.

5.5. Графический материал (рисунки, таблицы) следует располагать в тексте ВКР после упоминания о них, на той же или следующей странице. Рисунки или таблицы, занимающие страницу и более, целесообразно размещать в приложениях. В ряде случаев ВКР нуждается в различных дополнительных графических иллюстрациях (карты, схемы, таблицы и т.п.). Они должны быть выполнены либо на плотном листе бумаги, либо на листе кальки и подняты (т.е. обозначены цветом наиболее важные элементы данной схемы). Вклейка в дипломную работу графических иллюстраций, извлеченных из учебника или другой книги, запрещается.

В работе могут быть использованы фотоиллюстрации, сделанные автором самостоятельно. Они могут быть представлены в качестве приложения к ВКР, также как и цифровые, табличные и прочие иллюстрированные материалы.

Требования к содержанию и оформлению ВКР, отражающие специфику профессиональной образовательной программы и тему исследования, сформулированы в специальных методических рекомендациях, подготовленных соответствующей кафедрой.

5.6. Оформление последнего листа ВКР выполняется в соответствии с требованиями (Приложение 6), лист должен быть подписан студентом.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебно-методической работе _____

_____ 20__ г.

Советник ректора

_____ 20__ г.

Приложение 1

Проректору по учебно-методической
работе НЧОУ ВО «Северный
институт предпринимательства»

.....

студента _____ курса
_____ отделения
Специальности _____

ФИО _____

тел. _____

E-mail _____

Заявление

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы: _____

и назначить руководителем _____

(Ф.И.О., с указанием должности)

Предупрежден (а) об ответственности за срыв сроков сдачи ВКР на нормоконтроль
(основание для отчисления из института).

«Согласен»

Руководитель:

(подпись руководителя)

_____ 20__ г.

(подпись студента)

_____ 20__ г.

Ответственный _____ (_____) _____ 20__ г.
за нормоконтроль ВКР (подпись) Фамилия И.О.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Северный институт предпринимательства»

(очное/заочное отделение)

Кафедра _____
Специальность _____

ОТЗЫВ¹

**РУКОВОДИТЕЛЯ НА ВЫПУСКНУЮ
КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ (ВКР)**

Студента _____
(Фамилия, имя, отчество)

Тема: _____

В отзыве следует указать: актуальность темы, глубину ее рассмотрения; соответствие текста работы ее теме; цели и задачи, поставленные перед дипломником, как он справился с их решением; в какой мере проявлены самостоятельность и инициатива в работе; какова теоретическая подготовка и практические навыки дипломника; результаты исследования, их практическая значимость; основные достоинства и недостатки работы.

¹ Отзыв печатается на листе формата А4 с двух сторон.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Северный институт предпринимательства»

(очное/заочное отделение)

**РЕЦЕНЗИЯ
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ (ВКР)**

Студент _____
(Фамилия, имя, отчество)

Кафедра _____

Специальность _____

Тема ВКР _____

Выпускная квалификационная работа подготовлена на _____ страницах.

Рецензент _____
(Фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

Критерий оценки ВКР	Оценка (от 0 до 5)
1. Профессиональная подготовка	
1.1 Степень обоснованности решений, предложенных в ВКР	
1.2 Степень раскрытия темы ВКР	
1.3 Новизна полученных результатов, оригинальность научных, конструкторских и технологических решений	
1.4 Уровень теоретической значимости	
1.5 Практическая значимость ВКР	
2. Информационное обеспечение	
2.1 Использование информационных ресурсов	

2.2 Использование пакетов прикладных программ и информационных технологий	
3. Изложение и оформление материала	
3.1 Ясность, четкость, логичность изложения материала	
3.2 Общий уровень грамотности и стиль изложения	
3.3 Качество оформления графического материала	

* не оценивается (трудно оценить) – 0

Замечания по ВКР (обязательно для заполнения)

Заключение. Выпускная квалификационная работа соответствует (не соответствует) требованиям Государственного стандарта по специальности _____ и заслуживает оценки (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

_____ (прописью)

а ее автор,

заслуживает присвоения ему квалификации:

Менеджер

Рецензент _____

(подпись)

(расшифровка)

МП

_____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Северный институт предпринимательства»

Кафедра

Иванов Иван Иванович

— , курс (заочное отделение)

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Повышение эффективности деятельности фирмы (на примере ООО «Светон»)

Руководитель
работы

Нормоконтроль

Рецензент

Зав. кафедрой

Сидоров В.В., к.э.н.

(Подпись)

(Дата)

(Ф.И.О.)

Постановление Государственной экзаменационной комиссии от _____

Признать, что студент И.И. Иванов

выполнил и защитил выпускную квалификационную
работу с оценкой _____

Председатель ГЭК _____

Секретарь _____

Архангельск

20__

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	..3
1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОЗИЦИИ ФИРМЫ НА РЫНКЕ.....	..6
1.1 Сущность стратегического позиционирования.....	..6
1.2.....	12
1.3	18
2 АНАЛИЗ МАКРООКРУЖЕНИЯ (КОНКРЕТНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ).....	32
2.1 Характеристика (конкретного предприятия)	32
2.2	36
2.3	40
3 СТРАТЕГИЧЕСКОЕ ОПРЕДЕЛЕНИЕ МЕСТА (ПОЗИЦИИ) НА РЫНКЕ (КОНКРЕТНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ)	44
3.1 Особенности стратегических целевых приоритетов стратегического позиционирования.....	44
3.2	47
3.3	51
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	56
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	60
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	64

Выпускная квалификационная работа выполнена мною самостоятельно. Используемые в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них.

_____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)